

## ◆申請書類チェックシート ※書類を提出する前に必ずお確かめ下さい。

提出書類等	注 意 事 項	チェック欄
免許保有証 交付申請書 及び 写真貼付用紙	・申請区分（新規発行・書換え・再交付・更新）欄に✓しましたか。	<input type="checkbox"/>
	・本籍地都道府県名・氏名（旧姓、通称名）・生年月日は免許証に記載されているとおりに記入しましたか。	<input type="checkbox"/>
	・登録の区分、登録番号、登録年月日は免許証と同じ内容ですか。	<input type="checkbox"/>
	・受付団体名は記入しましたか。	<input type="checkbox"/>
	・記載漏れのないように記入しましたか。9ページ参照	<input type="checkbox"/>
	・写真の大きさはパスポートサイズですか（縦4.5cm×横3.5cm縁なし）。	<input type="checkbox"/>
	・写真の裏面に氏名は記入してありますか。	<input type="checkbox"/>
	・申請書、写真台紙の写真添付欄には2枚同じ写真をはりましたか。	<input type="checkbox"/>
住 民 票	・デジタル写真は写真専用紙（光沢紙）に印刷してありますか。	<input type="checkbox"/>
	・本籍地（国籍）の記載はありますか。	<input type="checkbox"/>
免 許 証 (免許証明書) のコピー	・発行日から6カ月以内のものですか。	<input type="checkbox"/>
	<b>都道府県知事免許をお持ちの方で ①新規発行のみ</b> ・申請する免許証は <b>全てA4サイズの大きさ</b> にコピーをして添付しましたか。（裏書きがある場合は裏面コピーも忘れず添付してください。）	<input type="checkbox"/>
本人確認書類	・申請者本人を確認する書類は用意されましたか。 ① <b>新規発行</b> →原本、コピー    ② <b>書換え</b> 、③ <b>再交付</b> 、④ <b>更新</b> →コピー （運転免許証、パスポート、マイナンバーカード等） 11ページ参照	<input type="checkbox"/>
送付用封筒	・市販の <b>長3定型封筒</b> (12cm×23.5cm)に <b>460円</b> (簡易書留料金)分の切手を貼りましたか。	<input type="checkbox"/>
	・確実に受け取れる宛先を記入しましたか。	<input type="checkbox"/>
申請手数料	・受付団体指定の支払方法に従い支払済みですか。	<input type="checkbox"/>

書換えまたは更新申請は下記の書類も必要です。

保有証のコピー	・保有証の表面のコピーを添付しましたか。	<input type="checkbox"/>
---------	----------------------	--------------------------