**公益社団法人日本鍼灸師会 代議員総会運営規則**

**第１章　総　則**

（目　的）

第１条　この規則は、公益社団法人日本鍼灸師会定款第２４条に基づき、代議員総会の運営に関し必要な事項を定めることを目的とする。

**第２章　代議員総会の招集の手続等**

（招集の手続）

第２条　代議員総会を招集する場合には、理事会の決議によって、次の事項を定める。

　　　(1)　代議員総会の日時及び場所

　　　(2) 代議員総会の目的である事項があるときは、当該事項

　　　(3) 社員総会に出席しない社員が書面によって議決権を行使することができることとするときは、その旨

　　　(4) 社員総会に出席しない社員が電磁的方法によって議決権を行使することができることとするときは、その旨

　　　(5) 次に掲げる事項

　　　　　イ　代議員総会参考書類に記載すべき事項

　　　　　ロ　書面による議決権の行使については議決権行使書を開催日の前日までに提出すべき旨

　　　　　ハ　電磁的方法による議決権の行使については開催日の前日までになすべき旨

　　　(6) 代理人による議決権の行使について、代理権を証明する方法、及び代理人の数その他代理人による議決権の行使に関する事項

　　　(7) 次に掲げる事項が代議員総会の目的である事項であるときは、当該事項に係る議案の概要

　　　　　イ　役員等の選任

　　　　　ロ　役員等の報酬等

　　　　　ハ　事業の全部の譲渡

　　　　　ニ　定款の変更

　　　　　ホ　合併

（招集の通知）

第３条　代議員総会を招集するには、会長は、代議員総会の開催日の２週間前までに、代議員に対して書面でその通知を発しなければならない。

２　前項の通知には、第２条各号に掲げる事項を記載するとともに、代議員総会参考書類及び議決権行使書、出席票その外必要な書類を同封しなければならない。

（議決権行使に関する基準日）

第４条　事業年度の末日現在における代議員を、当該事業年度の終了後に招集される定時代議員総会及び翌事業年度中に開催される臨時代議員総会に関して議決権を有する代議員とする。

**第３章　代議員総会の開催**

（会場の設営等）

第５条　代議員総会の開催の際には、会場を設営し、議事運営に必要な職員等を配置する。

（代議員等の出席）

第６条　代議員総会に出席する代議員は、会場の受付において、予め送付を受けた出席表の提出等によりその資格を明らかにしなければならない。

２　代議員の代理人として代議員総会に出席する者は、会場の受付において、前項の出席表と委任状の提出等によりその資格を明らかにしなければならない。

（代議員以外の者の出席）

第７条　理事及び監事は、やむを得ない事由がある場合を除き、代議員総会に出席しなければならない。

２　この法人の職員及び弁護士等は、議長、理事又は監事を補助するために、議長の許可を得て代議員総会に出席することができる。

**第４章　代議員総会の議事**

（議長の権限）

第８条　議長は、代議員総会の秩序を維持し、議事を整理する。

２　議長は、議事を円滑に進めるために必要と判断するときは、次の者に対して退場を命じることができる。

　　(1) 代議員又はその代理人として出席した者であって、その資格を有しないことが判明した者

　 (2) 議長の指示に従わない者

　 (3) 代議員総会の秩序を乱した者

３　議長は、議長の指示に従わない発言、議題に関係しない発言、他人の名誉を毀損し又は侮辱する発言、代議員総会の品位を汚す発言その他議事を妨害し又は議場を混乱させる発言に対し必要な注意を与え、制限し又はその発言を中止させることができる。

（定足数の確認）

第９条　議長は、代議員総会の開会に際し、事務局に出席者数を確認させ、会場に報告させなければならない。

（開会の宣言）

第１０条　開会の予定時刻が到来したときは、議長は議場に開会を宣言する。

（開会時刻の繰り下げ）

第１１条　議長は、やむを得ない事由がある場合には、開会時刻を繰り下げることができる。この場合、既に入場している代議員等に対して遅滞なく繰り下げられた時刻を通知しなければならない。

（議題の付議の宣言）

第１２条　議長は、各議事に入るに当たり、その議題を付議することを宣言する。

２　議長は、予め招集通知に示された順序に従い議題を付議する。ただし、理由を述べてその順序を変更することができる。

３　議長は、複数の議題を一括して付議することができる。

（理事等の報告又は説明）

第１３条　議長は、議題付議の宣告後、必要と認めるときは、理事及び監事に対しその議題に関する事項の報告又は説明を求めることができる。この場合理事又は監事は、議長の許可を得て、補助者に報告又は説明をさせることができる。

２　代議員が理事又は監事に対し特定の事項について説明を求めるときは、議長は理事又は監事に対し説明を求めなければならない。ただし、当該事項が当該代議員総会の目的である事項に関しないものである場合、又はその説明をすることが代議員の共同の利益を著しく害する場合その他正当な理由がある場合と議長が認める場合はこの限りではない。

３　一般社団・財団法第４３条、第４４条又は４９条第３項の規定により代議員から提案があった場合、議長はその代議員に議題の説明を求め、また、理事又は監事に対してこれに係る意見を述べさせることができる。

（議題の審議）

第１４条　議題について発言するときは、議長の許可を受けなければならない。

２　発言の順序は、議長が決定する。

３　発言は、簡潔明瞭であることを要し、議長は、議事の進行上必要があると認めるときは、発言時間を制限することができる。

（議事進行動議）

第１５条　代議員は、代議員総会の議事進行に関して、動議を提出することができる。

２　前項の動議については、議長は速やかに採決しなければならない。

３　議長は、第１項の動議が、代議員総会の議事を妨害する手段として提出されたとき、不適法又は権利の濫用にあるとき、その他動議に合理的な理由のないことが明らかなときは直ちに却下することができる。

（議長不信任動議）

第１６条　代議員総会の議長が、その代議員総会において出席代議員の中から選出されたときは、議長不信任動議を提出することができない。

２　議長不信任動議が提出されたときは、議長は速やかに採決しなければならない。

３　前項の動議が決議されたときは、事務局が仮議長となり、その代議員総会の議長を出席代議員の中から選出する。

（採　決）

第１７条　議長は、議題について質疑及び討論が尽くされたと認められるときは、審議終了を宣言し、採決することができる。

２　議長は、一括して審議していた議題については、一括して採択することができる。ただし、理事又は監事を選任する議案を決議するに際しては、各候補者ごとに採決を行わなければならない。理事又は監事の候補者の合計数が定款第２５条に定める定数を上回る場合には、過半数の賛成を得た候補者の中から得票数の多い順に定数の枠に達するまでの者を選任することとする。

３　議長は、議題原案に対して修正案が提出された場合には、原案に先立ち修正案の採決を行う。

４　複数の修正案が提出された場合、原案から遠いものから順次採決を行う。ただし、多数の修正案が提出された場合には、前項の定めにかかわらず、原案を修正案に先立ち採決することができる。

５　修正案の採決においては、書面又は電磁的方法によって、原案に賛成の旨行使された議決権については、修正案に反対の意思が表明されたものとして、また原案に反対又は棄権の旨行使された議決権については、修正案の採決につき棄権したものとして取扱う。

６　議長は、採決について、賛否を確認できるいかなる方法によることもできる。

７　議長は採決に先立って、議題及び自己の議決権の行使に関するいかなる意見も述べることはできない。議長が議決権を有するときは、その議決権は採決の結果を確認する直前にのみ行使し、採決の結果に算入することができる。

（出席した代議員の議決権の数）

第１８条　代議員総会の決議については、次の数の合計数を出席した代議員の議決権の数とする。

　　　　(1) 出席した代議員本人の議決権の数

　　　　(2) 代理人を出席させた代議員の議決権の数

　　　　(3) 議決権行使書を開催日の前日までに提出した代議員の議決権の数

　　　　(4) 電磁的方法により、開催日の前日までに議決権を行使した代議員の議決権の数

（採決結果の宣言）

第１９条　議長は、採決が終了した場合には、その結果並びにその議題の決議に必要な賛成数を充足しているか否かを宣言する。

（休　憩）

第２０条　議長は、必要と認めるときは、再開時刻を定めて、休憩を宣言することができる。

（延期又は続行）

第２１条　代議員総会を延期又は続行する場合は、代議員総会の決議による。

２　前項の場合、延会又は継続会の日時及び場所についても決議しなければならない。ただし、その決定を議長に一任することもできる。

３　前項ただし書きの場合、議長は、決定した日時及び場所を速やかに代議員に通知しなければならない。

４　延会又は継続会の日は、当初の代議員総会の日より２週間以内の日としなければならない。

（閉　会）

第２２条　議長は、すべての議事が終了した場合又は延期若しくは続行が決議された場合には、閉会を宣言する。

（議事録）

第２３条　代議員総会の議事については、書面又は電磁的記録をもって議事録を作成しなければならない。

２　議事録には、別表に掲げる事項を記載しなければならず、また議長及び議事録の作成に係る職務を行った者はこれに記名押印しなければならない。

（議事の経過及びその結果の報告）

第２４条　議長は、欠席した代議員に対して、書面をもって議事の経過及びその結果の概要を遅滞なく報告するものとする。

２　会長は、代議員総会の議事の経過及びその結果の概要を、会報に掲載するものとする。

**第５章　事務局**

（事務局）

第２５条　代議員総会の事務局には、本会事務局長がこれに当たる。

**第６章　雑　則**

（改　廃）

第２６条　この規則の改廃は、代議員総会の決議を経て行う。

附　則

１　平成２２年５月１５日制定。

２　この規則は、一般社団法人及び一般財団法人に関する法律及び公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律の施行に伴う関係法律の整備等に関する法律第１０６条第１項に定める公益法人の設立の登記の日から施行する。

附　則

１　平成２５年６月２日一部改正。

別表

議事録記載事項

１　開催された日時及び場所

２　議事の経過の要領及びその結果

３　決議を要する事項について特別の利害関係を有する代議員があるときは、当該代議員の氏

　　名

４　次の意見又は発言があるときは、その意見又は発言の内容の概要

　イ　監事が監事の選任若しくは解任又は辞任について意見を述べたとき

　ロ　監事を辞任した者が、辞任後最初に招集された代議員会に出席して辞任した旨及びその理由を述べたとき

　ハ　監事が、理事が代議員会に提出しようとする議案、書類等について調査の結果、法令若しくは定款に違反し又は著しく不当な事項があるものと認めて、代議員会に報告したとき

　ニ　監事が監事の報酬等について意見を述べたとき

５　代議員会に出席した理事及び監事の氏名又は名称

６　議長の氏名

７　議事録の作成に係る職務を行った者の氏名